

1 Štatutárny audit a audítorstvo (problémy regulácie audítorskej profesie a výkonu auditu)⁴

Táto kapitola sa zaoberá auditom a audítorstvom ako profesiou a súčasne sa zameriava na činnosti, ktoré audítori vykonávajú. Orientujeme sa na audit účtovných závierok podnikateľských subjektov. Hľadáme odpovede na otázky:

- Aký typ účtovného odborníka má predpoklady (kvalifikáciu) vykonať overenie účtovnej závierky?
- Akými metódami, procedúrami a technikami audítori overujú finančné informácie o účtovnej jednotke?
- Aký je obsah a forma audítorskej dokumentácie, ktorú má každý audítor vo svojich rukách, ako dôkaz vykonanej práce a dodržania profesijných štandardov?

Sústredíme sa na vybrané otázky týkajúce sa podstaty auditu, regulácie audítorskej profesie a jeho vykonávania. Zameriame sa na prácu audítora pri overovaní účtovnej závierky, ako výrazne normalizovanej (štandardizovanej) činnosti účtovných odborníkov, ktorá je vymedzená nielen predmetom a cieľom auditu, ale i jeho metódami, postupmi a technikami. Profesia audítora je charakterizovaná predmetom jej záujmu, mechanizmom a nástrojmi, ktorými sa reguluje, požiadavkami, ktoré sa na audítorov kladú, metódami, postupmi a technikami, ktoré sa na účel dosiahnutia cieľa auditu aplikujú.

Po riadnom preštudovaní tejto kapitoly získame prehľad v problematike auditu (chápaného ako špecifická odborná činnosť profesionála – audítora, prípadne výsledný produkt tejto činnosti) a audítorstva chápaného ako prísne nadnárodne i národne regulovanej profesie, ktorá ako jedna z foriem slobodných povolání má stanovené rigorózne pravidlá na vstup záujemcov do profesie a udržanie sa v profesii, ale i metodiku upravujúcu jej výkon.

1.1 Úlohy

1.1.1 Podstata auditu, regulácia auditu, zodpovednosť, nezávislosť a etika audítora

1. Čo je podstatou auditu účtovnej závierky?

2. Ako je regulovaná audítorská profesia v EÚ a na Slovensku?

⁴ Terminologická poznámka: V práci budeme z praktických dôvodov v rozhodujúcej miere používať tieto pojmové skratky: namiesto pojmu „štátutárny audit“ budeme používať pojem „audit“ a namiesto pojmu „štátutárny audítor“ budeme používať pojem „audítor“.

2.1.3 Audítorská dokumentácia podľa medzinárodných audítorských štandardov

1. Aká je základná štruktúra ISA 230 – *Audítorská dokumentácia*?

2. Čo je obsahom ISA 230 – *Audítorská dokumentácia*?

3. Čo je cieľom ISA 230 – *Audítorská dokumentácia*?

4. Ktoré pojmy a akým spôsobom definuje ISA 230 – *Audítorská dokumentácia*?

5. Na ktoré ISA sa odvoláva ISA 230 – *Audítorská dokumentácia* v prílohe tohto štandardu?

- 180 – Zhrnutie rizík,
- 185AB – Vyhodnotenie rizík,
- 186 – Plán reakcií na významné riziká,
- 190 – Zhrnutie plánu auditu,
- 191 – Porady audítorského tímu.

Pripravte slovenskú mutáciu týchto dokumentov (formát .doc, .xls). Ku každej prípadovej štúdiu spracujte na 1 – 3 strany teoretické východiská vykonávaných a dokumentovaných aktivít. Každý dokument bude obsahovať dve časti:

I. časť – teoretický úvod,

II. časť – vzorový pracovný list.

3.3.3 Projekt (prípadové štúdie) Audítorstvo III – TestAudit, s. r. o.

Úloha 1

Zadanie:

Presvedčte sa pri skúmaní obsahu dokumentov podľa podkapitoly 3.3.1 a 3.3.2 o vhodnosti ich obsahu a formy na účely dokumentovania zákazky auditu účtovnej závierky účtovnej jednotky TestAudit, s. r. o.

Úloha 2

Zadanie:

Spustíte v programe DATEV zákazku overenia účtovnej závierky účtovnej jednotky TestAudit, s. r. o., a prezrite obsah vypracovaných dokumentov radu 2xx – Prijatie a riadenie zákazky, 3xx – Plánovanie auditu, 4xx – Účtovné systémy a testy kontrol.

3.3.4 Zadania na samostatnú alebo tímovú prácu

Úloha 1

Zadanie (skúmanie nezvyčajných údajov v účtovnej závierke analytickými postupmi/technikami)

Ako audítor účtovnej závierky za rok končiaci 31. 12. 20xx obchodnej spoločnosti, zaoberajúcej sa nákupom a predajom úžitkovej keramiky, máte za úlohu preskúmať predložené predbežné účtovné výkazy a identifikovať skutočnosti (cca 4), ktoré signalizujú riziko, na ktoré by ste chceli upozorniť vedenie. Uvedte vždy i dôvody, prečo chcete upozorniť na danú skutočnosť a naformulujte ciele otázky (1 – 2), ktoré by ste položili vedeniu spoločnosti. Predložené podklady sú zámerne koncipované tak, aby pri ich prvotnom posudzovaní vyplynuli anomálie a nezvyčajné vzájomné vzťahy. Preto sa pred akýmikoľvek výpočtami zamerajte na samotné údaje³⁵ a odhaľte abnormality alebo nezvyčajné zmeny (pohyby) oproti minulému roku.

Uvedomujeme si, že spoločnosť:

- podstatne zvýšila oproti minulému roku svoje obchodné aktivity,
- má plány ďalšieho rozvoja do budúcnosti,

³⁵ Pre potreby riešenia úlohy sú údaje zverejnené v elektronickej prílohe 20 – Prípadová štúdia – skúmanie nezvyčajných údajov v účtovnej závierke analytickými postupmi/technikami.

Poznámka: V excelovskej tabuľke elektronickej prílohy 20 z praktických dôvodov v:

- podklade na výkaz ziskov a strát uvádzame výnosy ako kladné, náklady ako záporné (so znamienkom mínus) hodnoty, zisk ako kladné a straty ako záporné hodnoty,
- podklade na súvahu uvádzame oprávky so záporným znamienkom,
- poznámke 1 uvádzame prírastky DHM ako kladné a jeho úbytky ako záporné hodnoty, položku zrušenie oprávok z titulu vyradenia majetku uvádzame ako záporné hodnoty.

18. Opíšte význam a použiteľnosť metódy výberu vzorky pri výkone auditu.

4.2 Testové otázky³⁷

1.	Prístup k auditu účtovných závierok prechádzal určitými vývojovými štádiami, ktorými sú:
a)	potvrdzovací audit, procedurálny audit, audit založený na systéme, audit založený na rizikách
b)	procedurálny audit, audit založený na systéme, audit založený na rizikách
c)	potvrdzovací audit, procedurálny audit, audit založený na rizikách
d)	potvrdzovací audit, procedurálny audit, audit založený na systéme

2.	Tri hlavné metódy (informačné zdroje) získavania audítorských dôkazov sú:
a)	preverenie vnútorného rizika – rizika existencie nezrovnalostí v závierkových údajoch
b)	preverenie – zhodnotenie vnútornej kontroly
c)	preskúmanie záznamov alebo dokumentov
d)	vykonanie testov vecnej správnosti

3.	Rizikovo založený prístup k štatutárnemu auditu sa orientuje:
a)	na skúmanie vnútorného rizika, hodnotenie vnútorných kontrol a testy vecnej správnosti
b)	na skúmanie vnútorného rizika a testy vecnej správnosti
c)	na skúmanie vnútorného rizika a hodnotenie vnútorných kontrol
d)	na hodnotenie vnútorných kontrol a testy vecnej správnosti

4.	Systémovo založený prístup k štatutárnemu auditu sa orientuje:
a)	na skúmanie vnútorného rizika, hodnotenie vnútorných kontrol a testy vecnej správnosti
b)	na skúmanie vnútorného rizika a testy vecnej správnosti
c)	na testy vecnej správnosti
d)	na hodnotenie vnútorných kontrol a testy vecnej správnosti

5.	Dokladovo založený prístup k štatutárnemu auditu sa orientuje:
a)	na skúmanie vnútorného rizika, hodnotenie vnútorných kontrol a testy vecnej správnosti
b)	na skúmanie vnútorného rizika a testy vecnej správnosti
c)	na testy vecnej správnosti
d)	na hodnotenie vnútorných kontrol a testy vecnej správnosti

³⁷ Riešenia testových otázok sú súčasťou publikácie – pozri prílohu 1 Riešenie testových otázok.

24.	Podľa metodiky Deloitte 2012 sa v tretej fáze auditu odporúča v rámci programu postupov prípravy správy audítora pripraviť tieto dokumenty:
a)	Predpoklad nepretržitého trvania Následné udalosti Účtovné odhady Podvod Komunikácia
b)	Predpoklad nepretržitého trvania Následné udalosti Spriaznené strany Podvod Komunikácia
c)	Predpoklad nepretržitého trvania Následné udalosti Spriaznené strany Účtovné odhady Komunikácia
d)	Predpoklad nepretržitého trvania Následné udalosti Spriaznené strany Účtovné odhady Podvod Komunikácia

25.	Ktoré dokumenty tretej fázy auditu podľa metodiky Deloitte 2012 zahŕňajú audítorské postupy vykonané vo všetkých fázach auditu?
a)	202 – Následné udalosti
b)	203 – Spriaznené strany
c)	204 – Účtovné odhady
d)	205 – Podvod

5.3 Projekty a prípadové štúdie

5.3.1 Projekt (prípadové štúdie) IFAC 2007 a 2011 – Dephta Furniture

Preštudujte si nižšie vymedzené pasáže z implementačných príručiek IFAC 2007 a 2011 a posúďte, ako boli zdokumentované:

- podrobný plán auditu (IFAC, 2007, kap. 3.1; IFAC, 2012d, kap. 16.13),
- testy kontrol (IFAC, 2007, kap. 3.2),
- substantívne postupy (IFAC, 2007, kap. 3.3),
- zhrnutie požiadaviek ostatných ISA (IFAC, 2007, kap. 3.4),
- rozsah testovania (IFAC, 2007, kap. 3.5; IFAC, 2012d, kap. 17.7).

Spracujte k jednotlivým dokumentom krátky (výstižný) komentár.

5.3.2 Projekt (prípadové štúdie) Audítorstvo III – dokumentácia podľa metodiky Deloitte

Preštudujte si, ako boli koncipované dôležité audítorské vzorové dokumenty príručky Deloitte 2012. Na doplnenie využite informácie uvedené v elektronickej prílohe 3 – Prehľad vzorových dokumentov podľa metodiky Deloitte (príloha obsahuje i zoznam relevantných dokumentov metodiky Deloitte 2006 a tiež odvolávky na ďalšie podporné pramene (implementačné príručky IFAC, relevantné ISA, usmernenia a informácie SKAU):

- 200 – Program postupov prípravy správy,
- 201 – Predpoklad nepretržitého trvania,
- 202 – Následné udalosti,
- 203 – Spriaznené strany,

6 Softvérová podpora auditu – aplikačná prax

Táto kapitola sa zameriava na otázky softvérovej podpory výkonu audítorských zákaziek s dôrazom na dokumentáciu. Venuje sa najmä otázkam štruktúry, funkcií, možností nasadenia a spôsobu implementácie audítorského programu ELIZE⁴⁶ do procesu audítorskej zákazky.

Ako tento program pracuje, si budeme demonštrovať na audítorskej zákazke overenia účtovnej závierky v rámci fiktívnej, ale realisticky vytvorenej prípadovej štúdie audítorskej zákazky spoločnosti MA, s. r. o. Ide o rodinnú firmu zaoberajúcu sa externým vedením účtovníctva a účtovným poradenstvom.⁴⁷

Možnosti analyzovania denníka a na testovanie (výbery vzoriek z denníka) využijeme databázy väčšieho rozsahu (napr. účtovné dáta k nášmu projektu TestAudit, s. r. o.). Údaje z hlavnej knihy využijeme na vykonanie analytických postupov, zostavenie kritériálnej účtovnej závierky, stanovenie významnosti.

Dokumentácia zákazky overenia účtovnej závierky účtovnej jednotky TestAudit, s. r. o., je rozpracovaná i v systéme DATEV.⁴⁸

Táto kapitola dáva odpovede na otázky:

- Ako nainštalovať audítorské programy do počítača?
- Ako prebieha práca na zákazke podporovanej programom ELIZE a DATEV⁴⁹?
- Ako treba pripraviť účtovné dáta do formy vhodnej na ich spracovanie v programe ELIZE?

Sústredíme sa na možnosti a praktické postupy, ktoré realizuje audítor pri využití programu ELIZE a DATEV pri zákazke na audit.

Po zvládnutí problematiky tejto kapitoly v prepojení na poznatky, ktoré ste nadobudli v predmete audítorstvo I (zamerané na audit ako ekonomickú disciplínu a profesiu a audítorským metódam a postupom) a audítorstvo II (zamerané najmä na reguláciu výkonu profesie, prostredníctvom ISA), získame dostatočné vedomosti o možnostiach využitia audítorského programu ELIZE pri zákazkách auditu. Na získanie potrebných zručností s týmto programom bude potrebné problematiku práce s programom dôkladnejšie precvičiť.⁵⁰

6.1 Úlohy

1. Z akých modulov sa skladá audítorský program ELIZE?

⁴⁶ Na základe zmluvy o spolupráci medzi Ekonomickou univerzitou v Bratislave a spoločnosťou Blue Soft, s. r. o., je výučba audítorstva podporovaná týmto audítorským softvérom.

⁴⁷ Podklady k tejto zákazke sú v elektronických prílohách 30 – 39; účtovné dáta na import do systému ELIZE sú v elektronických prílohách 38a – Hlavná kniha MA, s. r. o., 2012, 38b – Hlavná kniha MA, s. r. o., 2013 a 38c – Denník MA, s. r. o., 2013.

⁴⁸ Dokumentácia zákazky je sprístupnená k nahliadnutiu na školských notebookoch v počítačovej učebni Katedry účtovníctva a audítorstva Fakulty hospodárskej informatiky Ekonomickej univerzity v Bratislave. Analýzou a hodnotením spisu audítora účtovnej závierky obchodnej spoločnosti TestAudit, s. r. o., sa zaoberáme v úlohe 2 podkapitoly 2.3.3 Projekt (prípadové štúdie) Audítorstvo III – TestAudit, s. r. o., v úlohe 2 podkapitoly 3.3.3 Projekt (prípadové štúdie) Audítorstvo III – TestAudit, s. r. o., v úlohe 8 podkapitoly 4.3.3 Projekt (prípadové štúdie) Audítorstvo III – TestAudit, s. r. o., v úlohe 3 podkapitoly 5.3.3 Projekt (prípadové štúdie) Audítorstvo III – TestAudit, s. r. o. a v úlohe 9 podkapitoly 6.3.4 Projekt (prípadové štúdie) Audítorstvo III – TestAudit, s. r. o.

⁴⁹ Študentom je umožnené prezeráť, nie generovať (vytvárať) zatiaľ iba dokumentáciu zákazky účtovnej závierky obchodnej spoločnosti TestAudit, s. r. o., v systéme DATEV.

⁵⁰ Pozri napr. úlohu 3 z podkapitoly 6.3.3 Projekt audítorskej dokumentácie podporovaný audítorským softvérom ELIZE (prípadové štúdie) Audítorstvo III – MA, s. r. o., a úlohu 1 z podkapitoly 6.3.5 Zadanie na samostatnú alebo tímovú prácu.

pokračovanie otázky 52

52.	Kľúčovými (základnými) dokumentmi fázy prípravy a vydania správy audítora sú podľa metodiky Deloitte 2012:
c)	200 – Program postupov prípravy správy, 221 – Kontrolný dotazník na prílohu, 230 – Vyhodnotenie nesprávností, 231 – Úpravy preúčtovania, 240 – Vyhlásenie vedenia, 250 – Správa audítora, 251 – Modifikácia správy, 282 – Overenie výročnej správy, 290 – Zhrnutie výsledkov auditu
d)	201 – Predpoklad nepretržitého pokračovania, 202 – Následné udalosti, 203 – Spriaznené strany, 204 – Účtovné odhady, 205 – Podvod, 206 – Komunikácia

6.3 Projekty a prípadové štúdie

6.3.1 Projekt (prípadové štúdie) IFAC 2007 a 2011 – Dephta Furniture

Preštudujte si vymedzené pasáže z implementačných príručiek IFAC 2007 a 2011 a posúďte, ako boli zdokumentované:

- dokumentácia vykonanej práce (IFAC, 2007, kap. 3.6; IFAC, 2012d, kap. 18),
- vyhlásenie manažmentu (IFAC, 2007, kap. 3.7; IFAC, 2012d, kap. 19.6),
- vyhodnotenie (posudzovanie) audítorských dôkazov (IFAC, 2007, kap. 4.1; IFAC, 2012d, kap. 21.8),
- komunikácia s osobami poverenými spravovaním (IFAC, 2007, kap. 4.2; IFAC, 2012d, kap. 22.4),
- správa audítora (IFAC, 2007, kap. 4.3; IFAC, 2012d, kap. 23).

Spracujte k jednotlivým dokumentom krátky (výstižný) komentár.

6.3.2 Projekt (prípadové štúdie) Audítorstvo III – dokumentácia podľa metodiky Deloitte

Preštudujte si, ako boli koncipované dôležité audítorské vzorové dokumenty príručky Deloitte 2012. Na doplnenie využite informácie uvedené v elektronickej prílohe 3 – Prehľad vzorových dokumentov podľa metodiky Deloitte (príloha obsahuje i zoznam relevantných dokumentov metodiky Deloitte 2006 a tiež odvolávky na ďalšie podporné pramene (implementačné príručky IFAC, relevantné ISA, usmernenia a informácie SKAU):

- 221 – Kontrolný dotazník na prílohu,
- 230 – Vyhodnotenie nesprávností,
- 231 – Úpravy preúčtovania,
- 240 – Vyhlásenie vedenia,
- 250 – Správa audítora,
- 251 – Modifikácia správy,
- 282 – Overenie výročnej správy,
- 290 – Zhrnutie výsledkov auditu,
- 291 – Prerokovanie správy audítora.

Pripravte slovenskú mutáciu týchto dokumentov (formát .doc, .xls). Ku každej prípadovej štúdii spracujte na 1 – 3 strany teoretické východiská vykonávaných a dokumentovaných aktivít. Každý dokument bude obsahovať dve časti:

- I. časť – teoretický úvod,
- II. časť – vzorový pracovný list.

Úloha 9**Zadanie:**

Spustíte v programe DATEV zákazku overenia účtovnej závierky účtovnej jednotky TestAudit, s. r. o., a prezrite obsah vypracovaných dokumentov radu 810 – Previerka kontroly kvality zákazky a 820 – Proces monitorovania kontroly kvality.

6.3.5 Zadanie na samostatnú alebo tímovú prácu**Úloha 1****Zadanie:**

Na individuálne spracovanie budete mať k dispozícii 31 variantov účtovných databáz. zákazky MA, s. r. o. Tieto databázy sú naviazané na:

- číselník dokladov 201X (elektronická príloha 31),
- účtový rozvrh 201X (elektronická príloha 32).

Podľa nasledujúcej tabuľky obsahujúcej prehľad prác, ktoré audítor dokumentuje pri zákazke auditu podporovanej programom ELIZE, vyhotovte PDF dokumenty. Tie vytlačte a na účely založenia do spisu audítora tejto zákazky systematicky archivujte.

Na spracovanie v ELIZE vám bude pridelený konkrétny variant účtovných databáz⁵⁴, ktoré po patričných úpravách naimportujete do ELIZE.

Poznámka: Na účely efektívnej kontroly výstupov/riešenia zadaných úloh je potrebné vopred určiť, ako sa vygenerujú jedinečný názov a IČO účtovnej jednotky, ktorej dáta využijete pri spracovaní zákazky auditu podporenej programom ELIZE..

Č. úlohy	Požiadavky na dokumentáciu (vytvoriť za podpory ELIZE dokument PDF, ak sa neuvedie inak)	Alternatívne databázy – 1 až 31					
		1 – 5	6 – 10	11 – 15	16 – 20	21 – 25	26 – 31
1.	Importy						
a)	protokol (súbor .txt) o importe HK MO (201X-1) – s komentárom finálnej úpravy zatriedenia alternatívne vykazovaných účtov (podľa auditorských zistení vieme, že všetky pohľadávky vykázané k 31. 12. 201X-1 sú krátkodobé; voči Sociálnej a zdravotnej poisťovni vykazujeme na konci rokov 201X-1 záväzok; náklady budúcich období k 31. 12. 201X-1 sú krátkodobé)	✓	✓	✓	✓	✓	✓
b)	protokol (súbor .txt) o importe HK BO (201X) – s komentárom finálnej úpravy zatriedenia alternatívne vykazovaných účtov (podľa auditorských zistení vieme, že všetky pohľadávky vykázané k 31. 12. 201X sú krátkodobé; voči Sociálnej a zdravotnej poisťovni vykazujeme na konci roku 201X záväzok; náklady budúcich období k 31. 12. 201X sú krátkodobé)	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2.	Systémové kontroly						
a)	overiť dodržanie princípu podvojnosti (zostava všetkých kariet účtov podľa súčtov z modulu „Denník“)	✓	✓	✓	✓	✓	✓
b)	overiť súlad vecných a chronologických účtovných zápisov (denníková skúška) – zostava „Porovnanie Denníka na Hlavnú knihu“ – tlačidlo dolného menu modulu „Denník“	✓	✓	✓	✓	✓	✓

⁵⁴ Pozri elektronickú prílohu 39 – MA, s. r. o., 2013 (31 variant databáz).

7.3 Projekty a prípadové štúdie

7.3.1 Projekt (prípadové štúdie) IFAC 2007 a 2011 – Dephta Furniture

Zrekapitulujte a skompletizujte si (do dokumentu PDF) všetky prípadové štúdie, týkajúce sa tvorby audítorskej dokumentácie k zákazke auditu spoločnosti Dephta Furniture, ktoré sa nachádzajú v implementačných príručkách IFAC pre SME. Jednotlivé prípadové štúdie obohaťte o komentáre (teoretické východiská vykonávaných a dokumentovaných aktivít).

7.3.2 Projekt (prípadové štúdie) Audítorstvo III – dokumentácia podľa metodiky Deloitte

Vytvorte si pre vlastné potreby (napr. z pozície adepta na audítora) tezaurus - knižnicu typových dokumentov vhodných ako vzor pre zákazky auditu v malých a stredných podnikateľských účtovných jednotkách (vo formáte .doc, prípadne i .xls).

7.3.3 Projekt (prípadové štúdie) Audítorstvo III – TestAudit, s. r. o.

Úloha 1

Zadanie:

Ako audítor spoločnosti TestAudit, s. r. o., máte za úlohu dokumentovať proces výkonu tejto zákazky. Pripravte dokument, v ktorom sú opísané audítorské postupy vzťahujúce sa na prípravu a vydanie správy audítora (v rámci toho zdokumentujte predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti, vzťahy a transakcie so spriaznenými osobami (zhrnutie postupov týkajúcich sa všetkých fáz auditu), následné udalosti, účtovné odhady (zhrnutie postupov týkajúcich sa všetkých fáz auditu), podvod (zhrnutie postupov týkajúcich sa všetkých fáz auditu).

Poskytnúť vám všetky relevantné podklady a informácie na vykonanie audítorskej zákazky nie je totiž v našich možnostiach (reálna prax výkonu audítorských zakaziek by v princípe nemohla takéto zjednodušenia akceptovať). Množstvo potrebných informácií na výkon tejto audítorskej zákazky sa nachádza v elektronických prílohách tejto publikácie.

V prípade chýbajúcich podkladov alebo informácií potrebných na výkon tejto zákazky, využite usmerenia vyučujúcich.

Poznámka: Pri využití tímovej práce bude možné dokumenty do spisu pripraviť v plnom rozsahu. Nezabúdajte však na komunikáciu v tíme a nevyhnutnú koordináciu realizovaných činností.

Úloha 2

Zadanie:

Zrekapitulujte, ako bola zdokumentovaná zákazka na výkon auditu účtovnej závierky overenia účtovnej závierky účtovnej jednotky TestAudit, s. r. o., v audítorskom softvéri DATEV.⁶⁷

Úloha 3

Zadanie:

Konfrontujte dostupnú dokumentáciu audítorskej zákazky overenia účtovnej závierky účtovnej jednotky TestAudit, s. r. o., vytvorenú s podporou DATEV s audítorskou dokumentáciou tejto zákazky, ktorú ste vytvorili v podkapitolách 5.3.3 - úloha 2, 6.3.4 – úloha 8 a 7.3.3. – úloha 1.

⁶⁷ Na základe zmluvy o spolupráci medzi Ekonomickou univerzitou v Bratislave a spoločnosťou Datev.cz., s. r. o., bola táto zákazka spracovaná pomocou systému DATEV. Elektronická dokumentácia tejto zákazky je k dispozícii na všetkých počítačoch počítačovej učebne KÚA, FHI, Ekonomickej univerzity v Bratislave.

Štruktúra modulu „Audit – Testy“

